



«Утверждаю»  
Директор школы  
Л.Н. Худякова  
Приказ № 40/1 от 18.05.18 г.  
Рассмотрено на заседании педагогического совета № 4 от 18.05.2018 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о лагере дневного пребывания при  
МБОУ «Колмогоровская СОШ Яшкского муниципального района»

1. Общие положения
- 1.1 Данное положение об оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей при МБОУ «Колмогоровская СОШ Яшкского муниципального района», составлено на основании приказа Министерства образования Российской Федерации от 13 июля 2001 года № 2688 (в редакции Приказа Минобробразования РФ от 28.06.2002 г. № 2479) и определяет условия проведения смены лагеря с дневным пребыванием обучающихся в период каникул.
- 1.2 Основные понятия:
  - под сменой лагеря с дневным пребыванием понимается форма оздоровительной и образовательной деятельности в период каникул с обучающимися школы с пребыванием обучающихся в дневное время и обязательной организацией их питания.
- 1.3 Организатором смены лагеря является школа.
- 1.4 Школа несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:
  - обеспечение жизнедеятельности смены лагеря;
  - создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье обучающихся и сотрудников;
  - качество реализуемых программ деятельности смены лагеря;
  - соответствие форм, методов и средств при проведении смены возрасту, интересам и потребностям обучающихся;
  - соблюдение правил и свобод обучающихся и сотрудников смены лагеря.
- 1.5 Смена лагеря проводится для обучающихся школы и поступающих в 1 класс возраста от 6 лет и 6 месяцев до 17 лет.
- 1.6 При комплектовании смены лагеря первоначальным правом пользуются обучающиеся из категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (опекаемые, из малообеспеченных и многодетных семей).
- 1.7 Основные цели и задачи работы педагогического коллектива при проведении смены лагеря:
  - в создании необходимых условий для оздоровления, отдыха и рационального использования каникулярного времени обучающихся, формирования у них общей культуры и навыков здорового образа жизни;
  - создания максимальных условий для быстрой адаптации обучающихся с учетом возрастных особенностей.
2. Организация и основы деятельности смены лагеря
- 2.1 Смена лагеря проводится на базе школы.
- 2.2 Требования к территории, правила приемки смены лагеря определяются соответствующими Санитарно-эпидемиологическими правилами, утвержденным главным государственным врачом РФ, без санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии лагеря санитарным правилам открытия смены не допускается.

- 2.3 Деятельность детей во время проведения смены лагеря осуществляется в разновозрастных отрядах не более 25 человек
  - 2.4 Продолжительность смены лагеря от 5 календарных дней (в период осенних и весенних каникул) до 21 календарного дня в период летних каникул. Лагерь функционирует с 8.30 ч. до 14.30 ч., без сончаса.
  - 2.5 Коллектив педагогов обучающихся определяет программу деятельности и организации самоуправления смены лагеря.
  - 2.6 При выборе формы и методов работы во время проведения смены лагеря приоритетной должны быть оздоровительная и образовательная деятельность, направленные на развитие ребенка (полноценное питание, пребывание на свежем воздухе, проведение оздоровительных, физкультурных мероприятий, организация экскурсий, походов, игр, занятий по интересам).
  - 2.7 Дети обеспечиваются двухразовым питанием.
  - 2.8 Проезд группы лагеря во время проведения выездных мероприятий в период смены лагеря осуществляется в сопровождении не менее двух педагогов с соблюдением требований к перевозкам детей соответствующим видом транспорта.
  3. Кадры, условия труда работников
    - 3.1 Начальник смены назначается приказом директора школы на срок, необходимый для подготовки и проведения смены, а также предоставления финансовой и бухгалтерской отчетности.
    - 3.2 К педагогической деятельности в смене лагеря допускаются педагогические работники школы, прошедшие медицинский осмотр.
  4. Порядок финансирования
    - 4.1 Основным источником финансирования питания смены лагеря являются средства Управления образования администрации Яшкинского муниципального района, которые не могут быть использованы на другие цели.
    - 4.2 Другими источниками финансирования смены лагеря являются:
      - средства родителей (законных представителей); сумма родительской оплаты определяется исходя из необходимых расходов на дополнительное финансирование питания, культурную, хозяйственную, оздоровительную и т.д. деятельности;
      - добровольные пожертвования от других физических и юридических лиц.
    - 4.3 Порядок представления льгот или освобождения от оплаты за пребывание в лагере определяется на совете воспитателей и утверждается директором школы.
    - 4.4 Управление образования администрации Яшкинского муниципального района контролирует правильность и целесообразность расходования выделяемых денежных средств на питание детей в лагере, и после его закрытия подводит итоги деятельности смены лагеря.
- Средства Управления образования администрации Яшкинского муниципального района, не использованные на питание, подлежат возврату